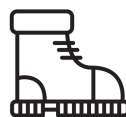


Proposition de projet

Collecte de fonds au profit de la fondation Sur la pointe des pieds



IMPORTANT

Votre proposition de projet doit être acceptée par la fondation Sur la pointe des pieds avant que ne débutent l'organisation et la promotion de votre collecte de fonds. Veuillez prévoir un délai d'environ deux semaines pour l'analyse de votre proposition de projet.

Nous vous recommandons de prendre connaissance du **Guide de l'organisateur – Tenue d'une collecte de fonds au profit de la fondation Sur la pointe des pieds** avant de remplir ce formulaire.

Ne remplissez que les sections qui s'appliquent à votre projet.

Les organisateurs

- ☐ **Individu**
- ☐ **Entreprise**
- ☐ **Établissement scolaire**
- ☐ **Association/Organisation**
- ☐ **Autre groupe**

NOM :

RESPONSABLE :

ADRESSE :

CODE POSTAL :

TÉLÉPHONE:

COURRIEL :

Noms et coordonnées des membres du comité organisateur

NOMS	TÉLÉPHONES

Pourquoi votre groupe a-t-il choisi la fondation Sur la pointe des pieds comme bénéficiaire de cette activité ?

Le projet

NOM DE L'ACTIVITÉ :

DATE ET HEURE :

LIEU :

ADRESSE :

PERSONNE RESSOURCE :

TÉLÉPHONE :

COURRIEL :

DESCRIPTION DE L'ACTIVITÉ :

Les commanditaires

Les commanditaires appuient les projets d'ordre caritatif en s'engageant à payer un montant d'argent ou à fournir des produits et services en contrepartie d'une visibilité lors de l'événement. La fondation Sur la pointe des pieds bénéficie de partenariats privilégiés avec plusieurs commanditaires. Beaucoup d'entre eux appuient souvent plus d'un projet. Afin d'éviter une sollicitation excessive ou des incompatibilités de commanditaires, nous vous demandons de faire une liste de ceux que vous désirez approcher :

Les reçus fiscaux

Il est important que l'organisateur ne s'engage pas auprès de ses donateurs, participants et commanditaires quant à l'admissibilité d'un don selon les politiques de la Loi de l'impôt sur le revenu de l'Agence du revenu du Canada pour la remise de reçus fiscaux sans en connaître toutes les particularités. La politique actuelle à la fondation Sur la pointe des pieds prévoit la remise automatique d'un reçu fiscal pour tout don admissible de 20 \$ et plus. Sur demande, un reçu fiscal peut être remis pour tout don inférieur à ce montant. Nous vous demandons de communiquer avec la personne responsable des collectes de fonds dans votre région quant à l'admissibilité d'un don avant de vous engager auprès de vos donateurs et participants.

Y aura-t-il émission de reçus fiscaux ?

- ☐ **OUI**
☐ **NON**

Si oui, vous devrez fournir :

- un budget détaillé des revenus et dépenses de votre activité afin que la valeur exacte du don de chaque donateur soit établie;
- une liste des coordonnées complètes des personnes qui auront fait des dons ainsi que le montant correspondant au don pour chacune d'entre elles.

L'estimation des revenus et des dépenses

Si vous manquez d'espace, vous pouvez joindre un budget de votre activité sur une autre feuille.

Revenus bruts projetés

Indiquez les sommes que vous prévoyez amasser en argent :

DESCRIPTION	REVENUS ESTIMÉES
Total des revenus bruts :	

Dépenses

Indiquez les sommes que vous devrez déboursier :

DESCRIPTION	DÉPENSES ESTIMÉES
Total des dépenses :	
Revenus nets projetés :	

Les profits de l'activité seront-ils partagés avec un autre organisme ?

- ☐ **OUI**
- ☐ **NON**

Si oui, le(s)quel(s) :

Montant projeté à remettre à la fondation Sur la pointe des pieds :

Le comité organisateur est-il d'accord pour remettre ce montant dans les 60 jours suivant l'événement ?

- ☐ **OUI**
- ☐ **NON**

Si non, pourquoi ? :

IMPORTANT :

Vous devez détenir les permis nécessaires pour la tenue de votre activité (bingo, tirage, permis d'alcool).

Le lieu où se déroulera l'activité est-il couvert par une police d'assurance ?

- ☐ **OUI**
- ☐ **NON**
- ☐ **Ne s'applique pas**

Les produits promotionnels de la fondation Sur la pointe des pieds

Veuillez indiquer le nombre de produits de la fondation dont vous aurez besoin et que nous serons heureux de vous fournir, selon leur disponibilité.

Communication et visibilité

- Bannière « mission de la fondation »
- Film *Souris Marie, la Vie est belle* (20 minutes – 52 minutes)
- Film *Chute libre* (16 minutes – 52 minutes)
- Film *Célébrons la vie* (12 minutes)

Note : la bannière doit être retournée immédiatement après la tenue de votre activité.

Outils de travail

- Chèque géant _____

Représentation de la fondation Sur la pointe des pieds

Si vous souhaitez qu'un représentant de la fondation assiste à votre événement, veuillez en faire la demande au moins 30 jours avant la tenue de votre événement. La fondation ne peut toutefois garantir qu'un représentant sera présent étant donné le nombre élevé d'événements organisés à certaines périodes de l'année.

Veillez noter...

La fondation Sur la pointe des pieds n'accepte pas les activités de sollicitation porte-à-porte, de vente pyramidale, de fonds dédiés spécifiquement à une personne et ne s'engage dans aucune avance de fonds pour le démarrage d'une activité.

- Tout matériel promotionnel relatif à l'activité doit être approuvé par la fondation avant sa production.
- Le comité organisateur dégage la fondation Sur la pointe des pieds de toute responsabilité de quelque nature que ce soit reliée à la collecte de fonds, et le cas échéant prend à sa charge toute poursuite résultant de ladite activité.
- Le comité organisateur ne peut effectuer de dépenses au nom de la fondation Sur la pointe des pieds. Par conséquent, la fondation Sur la pointe des pieds ne peut être tenue responsable de tout manque à gagner ou des engagements pris par le comité organisateur dans le cadre de ladite activité.
- La fondation Sur la pointe des pieds n'est aucunement responsable de la vente de billets pour l'activité.
- Le comité organisateur doit obtenir l'approbation de la fondation Sur la pointe des pieds avant de solliciter le soutien d'une personnalité publique comme porte-parole de l'activité.

Entente

L'organisateur a pris connaissance des étapes à suivre et du Guide de l'organisateur – Tenue d'une collecte de fonds au profit de la fondation Sur la pointe des pieds, a dûment lu et rempli le présent formulaire et s'engage à respecter la politique de partenariat de la fondation pour ladite activité. Cette entente est valide pour cette activité seulement.

FORMULAIRE REMPLI LE :

PAR (lettres moulées) :

SIGNATURE :

Prière de retourner le formulaire dûment rempli au bureau de la fondation. Veuillez adresser le formulaire à fondation Sur la pointe des pieds/Organisation d'une collecte de fonds et transmettre le tout par la poste ou par télécopieur.

Note : Prévoir un délai d'environ deux semaines avant de recevoir une réponse.

Par la poste à :

Fondation Sur la pointe des pieds
240, rue Bossé
Chicoutimi, Québec, G7J 1L9

Par télécopieur : 418 543-9912

Section réservée à la fondation Sur la pointe des pieds

L'organisateur a pris connaissance des étapes à suivre et du Guide de l'organisateur – Tenue d'une collecte de fonds au profit de la fondation Sur la pointe des pieds, a dûment lu et rempli le présent formulaire et s'engage à respecter la politique de partenariat de la fondation pour ladite activité. Cette entente est valide pour cette activité seulement.

FORMULAIRE REÇU LE :

PROPOSITION ÉTUDIÉE LE :

- ☐ **Proposition acceptée**
- ☐ **Proposition refusée**

COMMENTAIRES :
